



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

141300, г. Сергиев Посад, пр. Красной Армии, 169, тел. (8-496)547-38-00,
okdydareva@mail.ru, www.obrazovanie.sergiev-reg.ru

П Р И К А З

от 14.03.2026 № 110

Об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений в 2026 году

В соответствии с муниципальной программой муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области» «Социальная защита населения» (утверждена постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа от 12.01.2023 №15-ПА «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ» «Социальная защита населения» (в редакции от 12.02.2024 2330-ПА), постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.06.2024 №7 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2025 - 2026 годов», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», и в целях подготовки к летней оздоровительной кампании 2026 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В срок до 20.03.2026 года отделу организации деятельности образовательных учреждений (Болотников Н.И.) произвести обоснование начальной максимальной цены продуктов питания за единицу измерения и подготовить технические задания на организацию питания детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

2. В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»:

2.1.Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

МБОУ «СОШ №1»,
МБОУ «СОШ №1» (ул. Н. Громова, д. , с. Мишутино, д. ба),
МБОУ «СОШ № 2»,
МБОУ «СОШ №4»,
МБОУ «Гимназия № 5 имени Героя Советского Союза А.И. Алексеева» (ул. Маяковского, д.21)
МБОУ «СОШ № 6»,
МБОУ «ООШ №7»,
МБОУ «СОШ № 8»,
МБОУ «СОШ № 11»,
МБОУ «СОШ № 11» (пос. Загорские дали),
МБОУ «СОШ № 14» (ул. Куликова, д.19),
МБОУ «СОШ № 15» (р.п. Скоропусковский, д. Березняки),
МБОУ «СОШ № 16»,
МБОУ «СОШ № 18 с УИОП» (г. Сергиев Посад, ул. Молодежная, д.2),
МБОУ «СОШ № 19»,
МБОУ «СОШ № 21»,
МБОУ «СОШ № 21» (ул. Станислава Ростюцкого, д. 2),
МБОУ «СОШ № 25»,
МБОУ «СОШ № 26» (пос. Реммаш, ул. Школьная, д. 12),
МБОУ «СОШ № 28»,
МБОУ «Краснозаводская СОШ № 1»,
МБОУ «Краснозаводская СОШ № 7»,
МБОУ «СОШ № 5 г. Пересвета» (ул. Советская д. 1),
МБОУ «СОШ № 8 г. Пересвета» (ул. Мира, д. 13),
МБОУ «Хотьковская СОШ № 1»,
МБОУ «Хотьковская СОШ № 5» (ул. Майолик, д.5),
МБОУ «Васильевская СОШ» (с. Васильевское, пос. Мостовик),
МБОУ «Бужаниновская СОШ» (с. Бужаниново);
МБОУ «Шеметовская СОШ» (с. Шеметово, мкр. Новый),
организовать функционирование детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на период с 01.06.2026 года по 30.06.2026 года.

2.2. В срок до 20.03.2026 года приказом по учреждению назначить начальника детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

2.3. В срок до 25.03.2026 года согласовать с управлением образования способ определения исполнителя на организацию питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и поставки продуктов питания (для учреждений, имеющих в своих штатах поваров).

2.4.В срок до 31.03.2026 года муниципальным общеобразовательным учреждениям, не имеющим возможность заключить контракты с единственным поставщиком на организацию питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, согласовать с управлением образования заявки на размещение заказа по определению

исполнителя на организацию питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

2.5. В срок до 22.04.2026 года заключить договор с управлением образования на организацию работы лагеря с дневным пребыванием детей (по форме, установленной управлением образования).

2.6. В срок до 15.05.2026 года заключить контракты на организацию питания в лагерях с дневным пребыванием детей.

3. Начальникам лагерей с дневным пребыванием детей:

3.1. В срок до 25.03.2026 года утвердить штатные расписания по лагерю с дневным пребыванием детей и представить в управление образования.

3.2. В срок до 10.04.2026 года утвердить смету расходов по лагерю с дневным пребыванием детей.

3.3. В срок до 10.04.2026 года заключить контракты со специализированной организацией на акарицидную (противоклещевую) обработку территорий лагерей с дневным пребыванием детей.

3.4. В срок до 25.04.2026 года обеспечить прохождение сотрудниками лагеря с дневным пребыванием детей медицинских осмотров.

3.5. В срок до 14.04.2026 года предоставить документы в органы санитарно-эпидемиологического надзора.

3.6. В срок до 22.04.2026 года организовать профессиональное гигиеническое обучение специализированной организацией начальников и сотрудников лагерей с дневным пребыванием детей по соблюдению санитарно-эпидемиологического законодательства,

3.7. В срок до 14.04.2026 года:

- разработать и утвердить программы и планы работы с детьми,
- предусмотреть проведение досуговых мероприятий различной тематической направленности, в том числе для детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,
- совместно с учреждениями дополнительного образования детей организовать профильные, тематические смены, спортивную и культурно-массовую работу в лагерях с дневным пребыванием детей,
- организовать работу по страхованию детей на период их пребывания в лагере;
- заключить договора на медицинское обслуживание детей в лагере с учреждениями здравоохранения.

3.8. Не допускать приём на работу в лагерь лиц без соответствующих медицинских документов, не представивших документы об отсутствии судимости.

3.9. Осуществлять контроль за организацией питания детей в период функционирования лагерей с дневным пребыванием детей.

4. Заместителю начальника управления образования И.В. Кузьминову организовать проведение инструктажа с начальниками лагерей с дневным пребыванием детей по соблюдению правил комплексной безопасности.

5. Председателю РК профсоюза работников образования и науки Л.В. Горбачевой организовать обучение сотрудников лагерей с дневным пребыванием детей по охране труда (по согласованию).

6. Старшего эксперта отдела социальной политики управления развития отраслей социальной сферы Федосовой Ю. Р. осуществлять контроль:

-за расходованием бюджетных средств, выделенных на проведение летней оздоровительной кампании 2026 года;

-за своевременным предоставлением отчетности о расходовании бюджетных средств в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на И.В. Кузьминова, заместителя начальника управления образования, Н.И. Болотникова, начальника отдела организации деятельности образовательных учреждений, Ю. Р. Федосову, старшего эксперта отдела социальной политики управления развития отраслей социальной сферы, С.В. Костину, старшего консультанта МБУ «Информационно-аналитический центр».

Заместитель главы городского округа -
начальник управления образования



О.К. Дударева